Regulamin Monitoringu Wizyjnego

1. Monitoring wizyjny wprowadzony jest w celu ochrony bezpieczeństwa pracowników, uczniów oraz ochrony mienia znajdującego się na terenie szkoły

2. System monitoringu wizyjnego obejmuje zestaw kamer, rejestrator, oprogramowanie do obserwacji zapisów

3. Monitoringiem objęty jest:

- budynek Samorządowej Szkoły Podstawowej w Międzylesiu (korytarze)

- teren wokół budynku (wejście główne, wejścia do szkoły, teren zlokalizowany wokół niego, parking przed szkołą)

4 Monitoring pozostaje aktywny przez całą dobę

5. Osoby uprawnione do przeglądania zarejestrowanego obrazu posiadają imienne upoważnienia nadane przez Dyrektora Szkoły (Administratora Danych Osobowych)

6. Osoby upoważnione do przeglądania zarejestrowanego obrazu to:

- Inspektor Ochrony Danych

- Dyrektor Szkoły

- osoby upoważnione przez Dyrektora Szkoły w celach określonych w pkt 1.

- pracownicy firm serwisujących system monitoringu na mocy umowy powierzenia

7. Urządzenia rejestrujące obraz znajdują się w zabezpieczonym pomieszczeniu

8. Zapis z monitoringu może zostać odtworzony za zgodą i w terminie ustalonym przez dyrektora/osobę upoważnioną w celach określonych w pkt 1

9. Nagrania mogą być przekazane, na pisemny wniosek uprawnionym służbom lub organom w celu wyjaśnienia prowadzonej sprawy

10. Zapis monitoringu nie może być udostępniony wszystkim osobom bezpośrednio zainteresowanym wyjaśnieniem zdarzenia ze względu na brak możliwości anonimizacji innych zarejestrowanych osób, których ujawnienie mogłoby doprowadzić do naruszenia praw i wolności osób.

11. Zapisy monitoringu przechowywane są do nadpisania nie dłużej jak 7 dni, chyba, że zarejestrowany obraz będzie użyty jako dowód w postępowaniu prowadzonym przez właściwy sąd lub inny organ publiczny. Za przechowywanie i zniszczenie materiałów po upływie określonych prawem terminów odpowiada Dyrektor Szkoły (Administrator Danych Osobowych)

12. Informacja o monitoringu (znak graficzny kamery) umieszczana jest w widocznym miejscu na ogrodzeniu obiektu, w budynku, na drzwiach wejściowych do obiektów.

- administratorem systemu monitoringu jest Samorządowa Szkoła Podstawowa w Międzylesiu, reprezentowana przez Dyrektora Szkoły
- monitoring stosowany jest celu ochrony mienia oraz zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na terenie monitorowanym
- podstawą przetwarzania jest Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917) na podstawie Art. 111 Ustawy o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000) oraz Prawo Oświatowe(Dz. U. z 2019r. poz 1148) na podstawie Art. 154 Ustawy o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000)
- zapisy z monitoringu przechowywane będą przez okres do nadpisania nie dłużej niż 7 dni
- osoba zarejestrowana przez system monitoringu ma prawo do dostępu do danych osobowych ale w uzasadnionych przypadkach to prawo może podlegać ograniczeniu
- osobie zarejestrowanej przez system monitoringu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego
- kontakt do Inspektora Ochrony Danych: Marcin.tynda@efigo.pl

Międzylesie 18 listopad 2019 r.